



# CATALOGUE FORMATIONS ET ATELIERS

- Prévention des TMS (troubles musculo squelettiques)
- Ergonomie et travail sur écran
- Rééquilibrer ma vie en reprenant le contrôle de mon temps
- Me programmer mentalement pour réussir
- Ateliers de réflexivité entre pairs
- Formations et ateliers sur mesure



# FORMATION - ACTION

## Devenir Chargé de prévention des TMS\* de l'établissement



Personne nommée par son établissement pour être chargé de prévention des TMS



Déployer la démarche de prévention des TMS sous la responsabilité du pilote



Développer la communication, l'observation et l'appétence pour le terrain.



Formation inscrite dans le dispositif TMS PROS

### OBJECTIFS & COMPETENCES

Être capable de se situer dans le cadre d'une action de prévention des TMS construite et pilotée par la Direction de son établissement et définie dans ses grandes lignes via la note de cadrage

Être capable de mettre en œuvre les étapes de repérage, d'analyse, d'évaluation des risques TMS, de recherche de pistes d'action dans l'établissement

Être capable d'identifier des perspectives de travail pour poursuivre l'action à l'issue de la formation

\* : TMS = troubles musculo squelettique

### METHODES PEDAGOGIQUES

Public visé : personnes travaillant en entreprise (managers, QHSE, RH, ...)

Formation dynamique : changements dans les situations de travail et mise en œuvre d'une démarche pérenne de prévention des TMS

Outils : apport de connaissances, mise en pratique (études de cas, mise en situation ...), échanges et retours d'expérience. Ces outils permettent la mise en œuvre du projet de prévention pendant la durée de la formation

Apports par le formateur : réalisés en alternance entre des jours de formation en salle et des demi-journées d'intersession en entreprise

Evaluation : une évaluation des acquis permet une progression individualisée

### CONTENUS

Eléments essentiels sur les TMS : symptômes, enjeux, facteurs de risques, programme TMS Pros

Etapes de la démarche de prévention des TMS et méthodes et outils associés

Analyse des situations de travail, évaluation des facteurs de risques

Animation de groupe de salariés et implication des acteurs aux étapes du projet

Recherche de pistes de solutions

Construction et mise en œuvre du plan d'actions

Evaluation et suivi des actions

Reporting TMS pros

Organisme de formation certifié Qualiopi n°2101238.1

Hunanim – 100 route Nationale 152 – 45130 Saint-Ay – 02 38 64 65 03 / 06 82 03 66 66 – [formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

SARL au capital de 5000 € – NAF 7022Z – SIRET 839 619 103 00022 – Organisme de formation 24 45 03569 45

# PRÉ-REQUIS & CONDITIONS D'INSCRIPTION

L'inscription est subordonnée à la réalisation d'une **lettre d'engagement** (voir [modèle](#)) sur le projet global de prévention des TMS. Elle est élaborée par le chef d'établissement (ou son délégataire) après sa participation la journée de formation "sensibilisation à la prévention des TMS et au pilotage du projet" animée par la CARSAT, ou après avoir été informé et sensibilisé par la CARSAT sur ce sujet.

Pour suivre cette formation dans de bonnes conditions, il est nécessaire d'**avoir des connaissances en termes de prévention des risques professionnels**.

Le chargé de prévention devra fournir :

une attestation de réussite du parcours d'autoformation **Acquérir des bases en prévention des risques professionnels** ou une attestation de suivi de la formation "Obtenir des compétences de base en prévention", faite par les services prévention des caisses régionales de Sécurité Sociale ou justifier d'une expérience professionnelle ou d'un niveau formation suffisants sur la prévention des risques professionnels.

# CONDITIONS DE REUSSITE

La formation d'un « relais terrain » est un investissement important pour l'établissement. La mise en œuvre d'un projet de prévention des TMS nécessite la mobilisation et l'implication de nombreux acteurs de l'établissement (chef d'établissement, encadrement, CSE, partenaires sociaux et autres personnels). La collaboration Chargé de prévention / Pilote sera indispensable au bon déroulement du projet. Dans le cadre de sa formation, le chargé de prévention devra disposer du temps et des moyens nécessaires pour assurer sa mission et mettre en œuvre ses nouvelles compétences. Il devra être en capacité de signaler au pilote, tout retard dans le déroulé du projet ou être force de propositions si la temporalité prévue n'est pas applicable en l'état, dans le contexte de l'établissement.

## EVALUATION

L'évaluation des acquis de formation est conçue de façon à être au plus proche des situations que la personne ressource sera amenée à rencontrer au cours de sa mission et se fait de manière progressive, tout au long de la formation, en se basant sur le référentiel de compétences établi par l'INRS.

Une attestation de validation des acquis de formation est remise au stagiaire en fin de formation.

## DURÉE DE LA FORMATION

4 jours soit 28h :

- 21h en centre de formation soit 3j découpés en 2 modules 2j + 1j
- 2 demi-journées d'accompagnement individuel sur site

Les travaux individuels d'intersessions sont estimés à 5 jours.

Groupes de 6 stagiaires.

Dates et lieux : <https://www.hunanim.fr/les-formations/>

## TARIF

2330 € HT\*\*

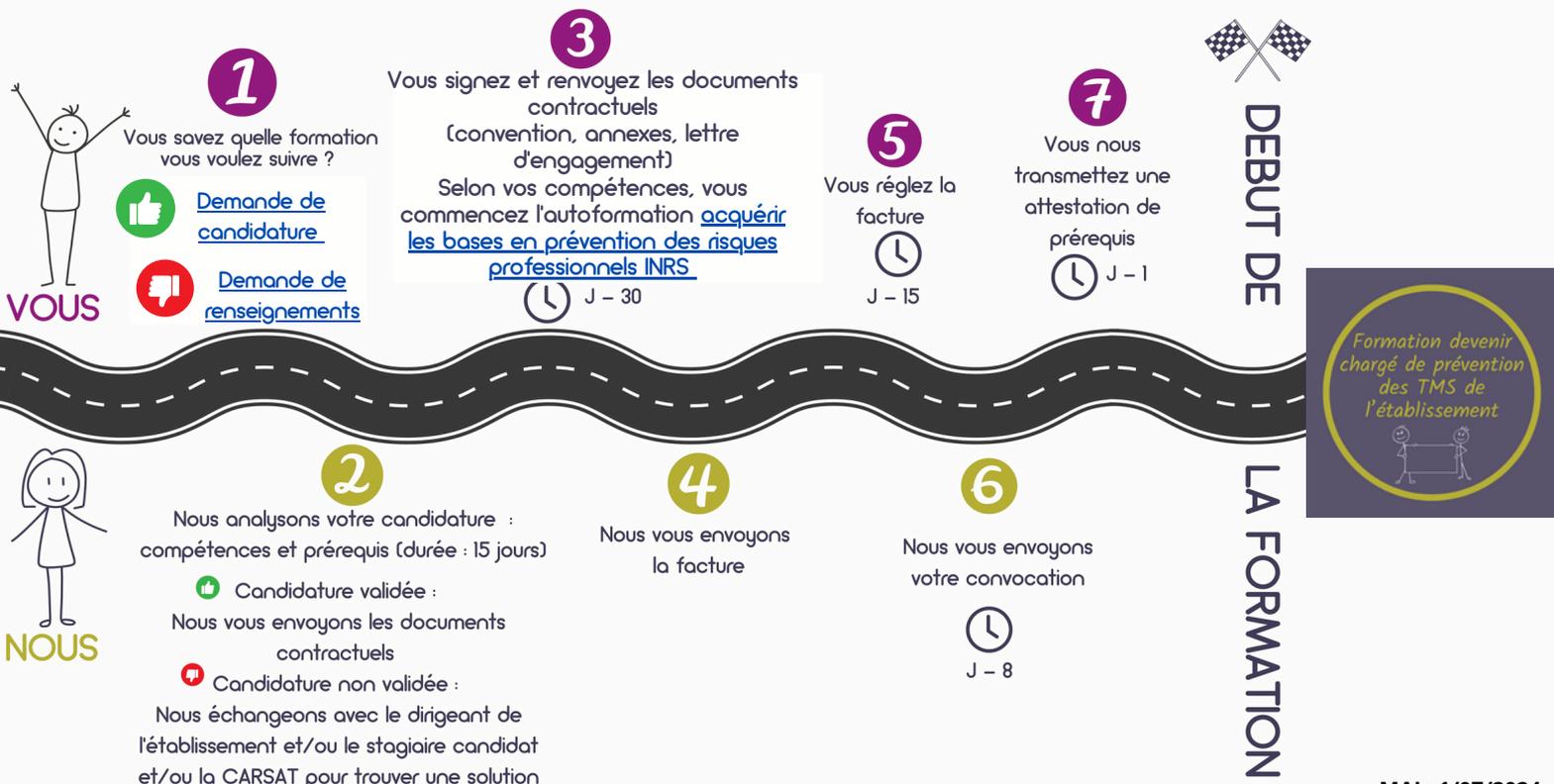
699 € avec subvention prévention des risques ergonomiques (Fipu)

\*\* : Exonération de TVA – Art. 261.4.4 a du CGI

inclus : frais de formation, documents mis à disposition, salle, repas du midi des journées en salle

non inclus : frais d'hébergement, transport et repas hors midi

## PROCESS D'INSCRIPTION



MAJ : 1/07/2024



Personne nommée par son établissement pour être personne ressource du projet de prévention des TMS.



Organiser et animer la démarche de prévention des TMS



Bénéficier d'une personne formée à la conduite de projet de prévention des TMS



Formation inscrite dans le dispositif TMS PROS

### OBJECTIFS & COMPETENCES

Elaborer, organiser et animer le projet en concertation avec la Direction et les acteurs de l'établissement

Sensibiliser et mobiliser les acteurs du projet

Mettre en œuvre une démarche de repérage, d'analyse et d'évaluation des risques TMS dans l'établissement.

Elaborer un diagnostic en mettant en lien l'ensemble des facteurs de risques et leurs déterminants

Animer une réflexion collective pour mettre en place des actions de prévention pour supprimer ou réduire les TMS

Accompagner l'établissement dans la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des mesures de prévention

Suivre la veille dans le temps sur la maîtrise des risques TMS

### METHODES PEDAGOGIQUES

Public visé : personnes travaillant en entreprise (managers, QHSE, RH, ...)

Formation dynamique : changements dans les situations de travail et mise en œuvre d'une démarche pérenne de prévention des TMS

Outils : apport de connaissances, mise en pratique (études de cas, mise en situation ...), échanges et retours d'expérience. Ces outils permettent la mise en œuvre du projet de prévention pendant la durée de la formation

Apports par le formateur : réalisés en alternance entre des jours de formation en salle et des demi-journées d'intersession en entreprise

Evaluation : une évaluation des acquis permet une progression individualisée

\* : TMS = troubles musculo squelettique

### CONTENUS

TMS : symptômes, enjeux, facteurs de risques, liens avec les situations de travail, programme TMS Pros

Mener des actions de sensibilisation

Conduire une démarche de projet de prévention des TMS, associer et mobiliser les acteurs autour du projet, travailler avec le pilote, repérer des situations à risques, réaliser des analyses de situations de travail ...

Utiliser des outils de repérage et d'analyse des situations de travail (démarche et outils)

Faire émerger des pistes de transformation et construire un plan d'actions

Accompagner la mise en œuvre d'un plan d'actions

Evaluer / suivre la démarche et les actions mises en œuvre

**Organisme de formation certifié Qualiopi n°2101238.1**

Hunanim – 100 route Nationale 152 – 45130 Saint-Ay – 02 38 64 65 03 / 06 82 03 66 66 – [formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

SARL au capital de 5000 € – NAF 7022Z – SIRET 839 619 103 00022 – Organisme de formation 24 45 03569 45

# PRÉ-REQUIS & CONDITIONS D'INSCRIPTION

L'inscription est subordonnée à la réalisation d'une **lettre d'engagement** (voir [modèle](#)) sur le projet global de prévention des TMS. Elle est élaborée par le chef d'établissement (ou son délégataire) après sa participation la journée de formation "sensibilisation à la prévention des TMS et au pilotage du projet" animée par la CARSAT, ou après avoir été informé et sensibilisé par la CARSAT sur ce sujet.

Pour suivre cette formation dans de bonnes conditions, il est nécessaire d'**avoir des connaissances en termes de prévention des risques professionnels**.

La personne ressource devra fournir :  
une attestation de réussite du parcours d'autoformation **Acquérir des bases en prévention des risques professionnels**  
ou une attestation de suivi de la formation "Obtenir des compétences de base en prévention", faite par les services prévention des caisses régionales de Sécurité Sociale  
ou justifier d'une expérience professionnelle ou d'un niveau formation suffisants sur la prévention des risques professionnels.

## DURÉE DE LA FORMATION

6 jours soit 42h :

- 35h en centre de formation soit 5 j découpés en 3 modules de 2j + 2j + 1j
- 2 demi-journées d'accompagnement individuel sur site

Les travaux individuels d'intersessions sont estimés à 6 jours.  
Groupe de 6 stagiaires.

Dates et lieux : <https://www.hunanim.fr/les-formations/>

# CONDITIONS DE REUSSITE

La formation d'un « relais terrain » est un investissement pour l'établissement. La mise en œuvre d'un projet de prévention nécessite l'implication de nombreux acteurs (chef d'établissement, encadrement, CSE, partenaires sociaux, ...).

Une collaboration Personne Ressource / Pilote est indispensable au bon déroulement du projet.

Dans le cadre de sa formation, la personne ressource du projet de prévention des TMS doit disposer du temps et des moyens nécessaires pour assurer sa mission et mettre en œuvre ses nouvelles compétences.

## EVALUATION

L'évaluation des acquis de formation est conçue de façon à être au plus proche des situations que la personne ressource sera amenée à rencontrer au cours de sa mission et se fait de manière progressive, tout au long de la formation, en se basant sur le référentiel de compétences établi par l'INRS.

Une attestation de validation des acquis de formation est remise au stagiaire en fin de formation.

## TARIF

3500 € HT\*\*

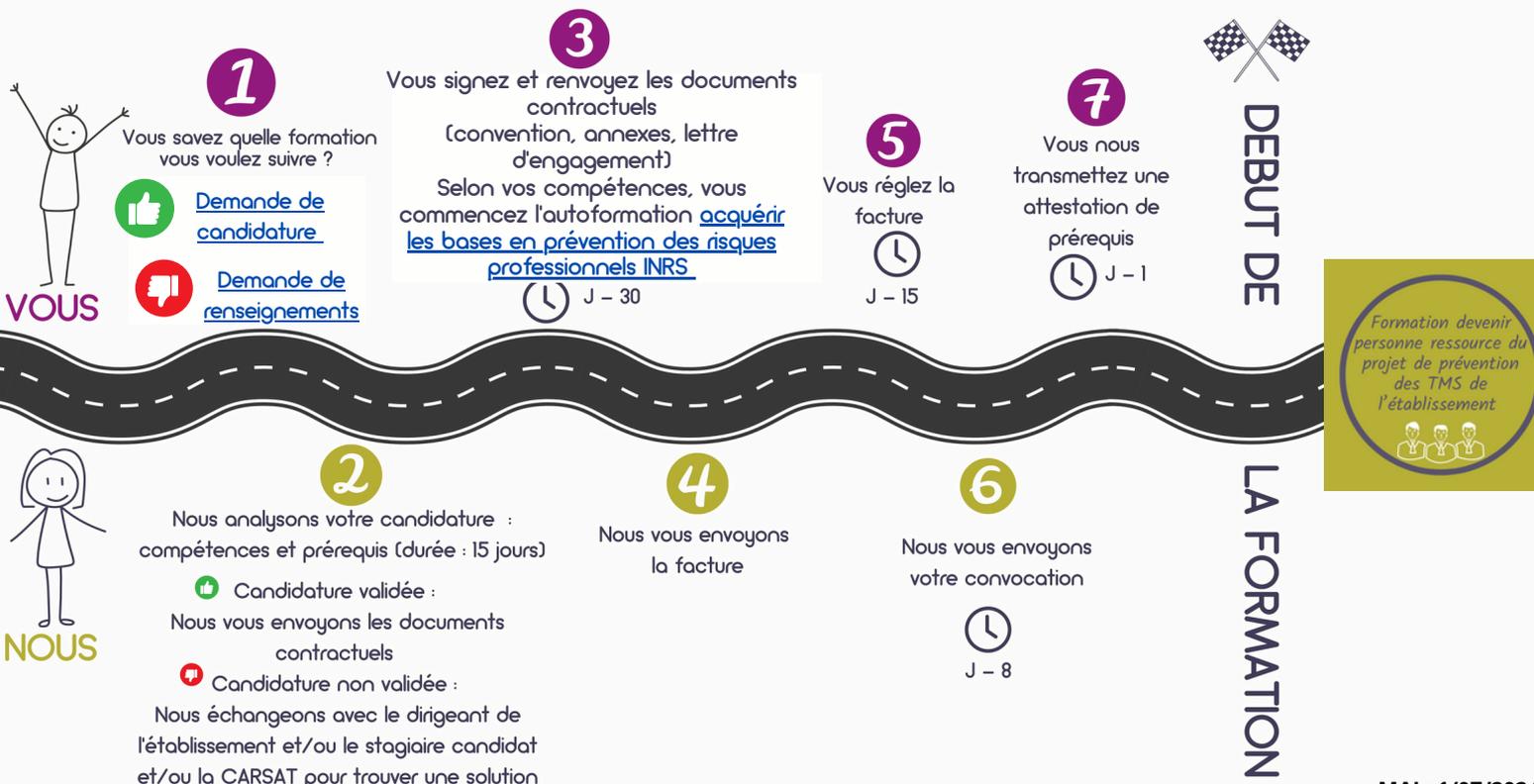
1050 € HT avec subvention prévention des risques ergonomiques (Fipu)

\*\* : Exonération de TVA – Art. 261.4.4 a du CGI

inclus : frais de formation, documents mis à disposition, salle, repas du midi des journées en salle

non inclus : frais d'hébergement, transport et repas hors midi

## PROCESS D'INSCRIPTION



MAJ : 1/07/2024

## Suivi post-formation

- Chargé de prévention / Personne ressource -  
du projet de prévention des TMS

 Vous avez participé à une formation CP ou PR et vous souhaitez continuer à faire vivre la démarche dans votre établissement, échanger sur vos réussites et vos difficultés avec vos pairs, anciens collègues de formation, et découvrir et partager vos actions.

 Vous pouvez bénéficier d'un suivi post formation.

 Choisissez le suivi ou les suivis qui vous conviennent.



*Cliquez ici  
pour vous  
inscrire*

- **Journée de suivi en groupe en présentiel** ..... 160 € HT \*

Par groupe de 6  
Vous avez terminé votre formation depuis minimum 4 mois  
Dates : 28/05/2024 ; 8/10/2024 ; 5/11/2024
- **Suivi individuel en distanciel** ..... 60 € HT \*\*

Durée : 1h
- **Suivi collectif en distanciel** ..... 30 € HT \*\*

Par groupe de 6  
Durée : 2h
- **Suivi individuel en présentiel dans votre établissement** ..... 600 € HT \*\*

1 demi journée d'accompagnement terrain dans votre établissement  
+ 1 visio de préparation du RDV terrain ou de bilan après le RDV
- **Club CP PR Prévention des TMS** ..... 180 € HT \*\*

1 journée de rencontre annuelle en présentiel et 3 webinaires de 2h par an  
(soit 15€/mois)
- **REX** ..... Tarif

1 journée en présentiel avec visite d'entreprise et Retour d'EXpériences en groupe  
selon le nombre de personnes et le lieu

### Besoin de précisions ?

Contactez-nous au :

02.38.64.65.03

ou par mail :

formation@hunanim.fr

\* En 2024, 2 journées sont financées par la Carsat, seul le salaire du stagiaire reste à la charge de l'entreprise – repas du midi compris  
Tarif HT exonéré de TVA – Art. 261.4.4 o du CGI

\*\* Tarif HT avec TVA 20%

# SUIVI POST FORMATION PREVENTION DES TMS\*

## Journée de suivi en groupe en présentiel



Chargé de prévention  
et  
Personne ressource



Echanger sur vos réussites  
et difficultés



Faire vivre la démarche dans  
votre établissement



Partager vos actions

## OBJECTIFS & COMPETENCES

Accompagner l'établissement dans la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des mesures de prévention

Suivre la veille dans le temps sur la maîtrise des risques TMS

Partager réussites et difficultés

Identifier des perspectives de travail pour poursuivre l'action de prévention de manière durable dans l'établissement

## METHODES PEDAGOGIQUES

Public visé : personnes ayant suivi l'une des formations  
CHARGE DE PREVENTION DES TMS

ou

PERSONNE RESSOURCE DU PROJET DE PREVENTION DES  
TMS DE L'ETABLISSEMENT

Formation dynamique : mise en œuvre d'une démarche  
pérenne de prévention des TMS

Outils : échanges et retours d'expérience, présentation de  
réalisation d'actions, apports de connaissances

Evaluation : une évaluation des acquis et marge de  
progression

## CONTENUS

Etapes de la démarche de prévention des TMS et rappel des méthodes et outils associés

Conduire une démarche de projet de prévention des TMS, associer et mobiliser les acteurs autour du projet

Recherche de pistes de solutions

Accompagner la mise en œuvre d'un plan d'actions

Evaluation et suivi de la démarche et des actions

\* : TMS = troubles musculo squelettique

Organisme de formation certifié Qualiopi n°2101238.1

Hunanim – 100 route Nationale 152 – 45130 Saint-Ay – 02 38 64 65 03 / 06 82 03 66 66 – [formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)  
SARL au capital de 5000 € – NAF 7022Z – SIRET 839 619 103 00022 – Organisme de formation 24 45 03569 45

## PRÉ-REQUIS & CONDITIONS D'INSCRIPTION

Avoir suivi la formation Chargé de prévention OU Personne ressource du projet de prévention des TMS.

Avoir terminé votre formation depuis minimum 4 mois.

Assurer les missions de chargé de prévention ou de personne ressource dans votre établissement sans avoir suivi la formation (suite au départ par exemple de la personne formée).

## EVALUATION

L'évaluation des acquis de formation sera réalisée sous forme de quizz en fin de journée de formation.

Une attestation de validation des acquis de formation est remise au stagiaire en fin de formation.

### DUREE ET DATES

1 jour soit 7h

Lieu : Saint-Ay 45130

Dates :

28/05/2024

8/10/2024

5/11/2024

Par groupe de 6 personnes

### TARIF

160 € HT\*\*

\*\* : En 2024, 2 journées sont financées par la Carsat, seul le salaire du stagiaire reste à la charge de l'entreprise – repas du midi compris – Tarif HT exonéré de TVA – Art. 261.4.4 a du CGI

inclus : frais de formation, documents mis à disposition, salle, repas du midi des journées en salle  
non inclus : frais d'hébergement, transport et repas hors midi

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

[formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

02.38.64.65.03

[www.hunanim.fr/les-formations/](http://www.hunanim.fr/les-formations/)



Cliquez ici  
pour vous  
inscrire

MAJ : 6/05/2024



# Hunanim

Au service de l'humain



Travailleur sur écran



Améliorations durables



Partager vos actions



Distanciel ou présentiel

## OBJECTIFS

Acquérir des connaissances et repères pour aménager au mieux son poste de travail

Identifier comment agir pour adapter sa situation de travail afin de préserver sa santé et prévenir l'apparition de TMS (troubles musculosquelettiques)

Partager contraintes, ressources et expériences

Accompagner l'entreprise dans la mise en œuvre d'actions durables

## METHODES

Public : personnes travaillant sur écran la majorité du temps

Animation dynamique : contenus visuels et mémorisables, mise en situations concrètes

Outils : apports de connaissances, échanges et retours d'expérience

## CONTENUS

Qu'est-ce que l'ergonomie

Les dimensions multiples du travail : comment identifier les contraintes et les ressources existantes pour améliorer le quotidien au travail

Le travail sur écran : conseils pour l'agencement du bureau et du matériel

## EN PRESENTIEL

Atelier collectif – durée 2h  
Démonstrations avec le matériel  
existant disponible sur le site

Entretiens individuels au poste de  
travail, conseils personnalisés – durée  
20mn par personne – 10 maximum

Tarif : 1000 € HT  
frais de déplacement en supplément  
au-delà de 30km de Orléans

Option : retour d'expériences en  
distanciel – durée 1h30  
Tarif : 120 € HT

## EN DISTANCIEL

J – 2 semaines : envoi par vos soins  
de photos et plans des locaux et liste  
des collaborateurs participants

J : Atelier par groupe de 10 personnes  
maximum – durée 2h

J + 1 mois : envoi par les participants  
photos avant/après

J + 1,5 mois : retour d'expériences par  
groupe de 10 personnes maximum –  
durée 1h30

Tarif intra :  
450 € HT par groupe de 10  
10% de réduction au delà de 3 groupes

Tarif inter :  
60 € HT par personne

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Ces ateliers peuvent être subventionnés à 70% avec la subvention  
prévention des risques ergonomiques (Fipu)

02.38.64.65.03

[formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

[www.hunanim.fr/les-formations/](http://www.hunanim.fr/les-formations/)

**Vous souhaitez organiser des ateliers sur mesure : contactez nous !**

MAJ : 1/07/2024

Découvrir et pratiquer les principales techniques de programmation mentale ainsi que les techniques permettant de sortir rapidement d'un état émotionnel négatif, nuisible à la réussite.



### PROFIL DES STAGIAIRES

- Toute personne souhaitant mettre à profit les techniques de programmation mentale pour obtenir un succès ou réussir dans un projet à enjeu fort
- Tout manager expérimenté souhaitant gravir un échelon supplémentaire dans sa capacité à favoriser les conditions de réussite d'une équipe

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Acquérir des notions sur certains principes de physique quantique et de neurosciences en relation avec la programmation mentale.
- Comprendre le fonctionnement du subconscient et de la loi d'attraction pour l'utiliser en toute autonomie.
- Savoir déterminer son but principal et le formaliser positivement.
- Pratiquer les outils et méthodes de la programmation mentale sur ce but principal
- Découvrir et pratiquer quelques outils qui permettent de passer rapidement d'un état émotionnel négatif à un état émotionnel positif.
- Comprendre comment fonctionne l'intuition

### PREREQUIS

Idéalement, avoir au préalable suivi la formation "Décoder ses émotions pour mieux vivre au travail" proposée par EcloHésion mais ce n'est pas obligatoire.

### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Lecture d'articles de vulgarisation sur la physique quantitative et partage.
- Exposés théoriques.
- Recherches personnelles sur internet en formation.
- Visionnage et discussion de plusieurs vidéos.
- Exercices et application des outils et techniques sur un cas personnel choisi par chaque participant.
- Travail en sous-groupes.
- Transmission d'une bibliographie et vidéothèque dans les domaines scientifiques et pratiques.

FORMATION EN PARTENARIAT AVEC



**ēcloHēsion**

Vers un management efficace qui donne le sourire

Hunanim – 100 route Nationale 152 – 45130 Saint-Ay  
02 38 64 65 03 / 06 82 03 66 66 – [formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

SARL au capital de 5000 € – NAF 7022Z – SIRET 839 619 103 00022 – Organisme de formation 24 45 03569 45

# CONTENU DE LA FORMATION

## JOUR 1

- Introduction – Pourquoi les principes de la réussite sont-ils connus depuis au moins 3000 ans ?
- Comment les principes de la physique quantique et des neurosciences éclairent la relation entre notre cerveau et l'univers ?
- Comment sélectionner et formaliser son but principal ? Celui sur lequel nous voulons réussir
- Les outils pour renforcer l'efficacité de la focalisation (La photo fétiche / La visualisation interne / La force du mantra / Chercher son clone / Lui faire de la place)

## JOUR 2

- Comment se sentir bien le plus souvent et le plus longtemps possible ?
- Comment se sentir mal le moins souvent et le moins longtemps ?
- Comment favoriser et utiliser les signes, les opportunités et l'intuition ?

## JOUR 3

- Révision des outils et méthodes vus, de manière ludique.
- Récolte des réussites et des progrès des stagiaires.
- Résolution des questions et problèmes soulevés par les stagiaires grâce aux méthodes de l'intelligence collective.

### DISPOSITIF DE SUIVI DE L'EXECUTION DE L'EVALUATION DES RESULTATS

- Evaluation des connaissances par questions à trous et QCM en fin de 2ème et début de 3ème journée.
- Emargement par demi-journée.
- Evaluation de satisfaction de fin de formation.
- Certificat de réalisation

### DUREE

21 heures (2 + 1 jours)

### TARIF

485€ HT / personne / journée  
repas midi et pauses comprises

### RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTIONS

02.38.64.65.03

[formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

[www.hunanim.fr/les-formations/](http://www.hunanim.fr/les-formations/)

Organisme de formation certifié Qualiopi n°2101238.1

## Rééquilibrer ma vie en reprenant le contrôle de mon temps



Disposer d'une méthode complète de gestion du temps pour permettre de passer le plus de temps possible sur les tâches importantes de sa vie personnelle et professionnelle.

### PROFIL DES STAGIAIRES

- Toute personne disposant de suffisamment de latitude pour organiser par elle-même au moins une partie de son travail.
- Managers
- Dirigeants

### PREREQUIS

Aucun, à part disposer de suffisamment de latitude pour organiser soi-même au moins une partie de son travail.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier ses valeurs personnelles puis vérifier que l'on passe suffisamment de temps à les nourrir
- Découvrir le référentiel optimal de bonne utilisation du temps dans l'entreprise
- Savoir organiser son travail sur une semaine / mois type : Exploiter ses biorhythmes, intégrer les actions récurrentes, les micro-tâches, les actions clé, rendez-vous et réunions.
- Savoir réduire et gérer les imprévus.
- Connaître les dérives du mail, agir pour les prévenir et pratiquer un protocole efficient de traitement des mails.
- Savoir réduire et gérer les interruptions.

### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Diaporama
- Livret stagiaire avec l'ensemble des diapos ou outils.
- Alternance d'explications théoriques et de mise en application des connaissances sur l'organisation des participants.
- Réflexions et productions en binômes et sous-groupes ; approche ludique de sujets sensibles.
- A la fin de la formation, le stagiaire aura produit son squelette hebdo d'orga prêt à la mise en œuvre
- Construction d'une carte heuristique qui reprend l'ensemble des contenus de la formation.

FORMATION EN PARTENARIAT AVEC



**écoHésion**

Vers un management efficace qui donne le sourire

Hunanim – 100 route Nationale 152 – 45130 Saint-Ay

02 38 64 65 03 / 06 82 03 66 66 – [formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

SARL au capital de 5000 € – NAF 7022Z – SIRET 839 619 103 00022 – Organisme de formation 24 45 03569 45

# CONTENU DE LA FORMATION

## JOUR 1

- PEUT-ON VRAIMENT GÉRER LE TEMPS ?
- CONSTRUCTION DU RÉFÉRENTIEL DE VIE DE L'INDIVIDU ET PARALLÈLE AVEC LE REFERENTIEL DE L'ENTREPRISE : Valeurs, buts stratégiques et objectifs
- LA PLANIFICATION A MOYEN TERME – Utilité du diagramme de Gantt

## JOUR 2

- LE SQUELETTE DE PLANIFICATION HEBDOMADAIRE / MENSUEL : Les biorhythmes, optimiser et planifier les récurrences, traiter les micro-tâches, gérer les imprévus, planifier les rendez-vous et les réunions non récurrents, planifier les autres tâches importantes
- TRAITER LES MAILS : Dérives courantes, actions préventives, protocole de traitement
- REDUIRE ET GERER LES INTERRUPTIONS : principaux générateurs d'interruptions, solutions préventives, méthodes pour réduire la durée de l'interruption

## JOUR 3

- Révision des outils et méthodes vus, de manière ludique.
- Récolte des réussites et des progrès des stagiaires.
- Résolution des questions et problèmes soulevés par les stagiaires grâce aux méthodes de l'intelligence collective.

## DISPOSITIF DE SUIVI DE L'EXECUTION ET D'EVALUATION DES RESULTATS

- Chaque stagiaire est évalué sur sa capacité à planifier son travail sur le moyen terme à l'aide d'un diagramme de GANTT.
- Chaque stagiaire devra produire un planning opérationnel qui intègre l'ensemble de ses tâches en laissant un temps suffisant aux imprévus.
- Les participants restituent l'ensemble de l'approche sous forme visuelle en début de troisième journée.
- L'ensemble des connaissances sont évaluées par un questionnaire à choix multiple en fin de formation.
- Emargement par demi-journée
- Evaluation de satisfaction de fin de formation
- Certificat de réalisation

## DUREE

21 heures (2 + 1 jours)

## TARIF

485€ HT / personne / journée  
repas midi et pauses comprises

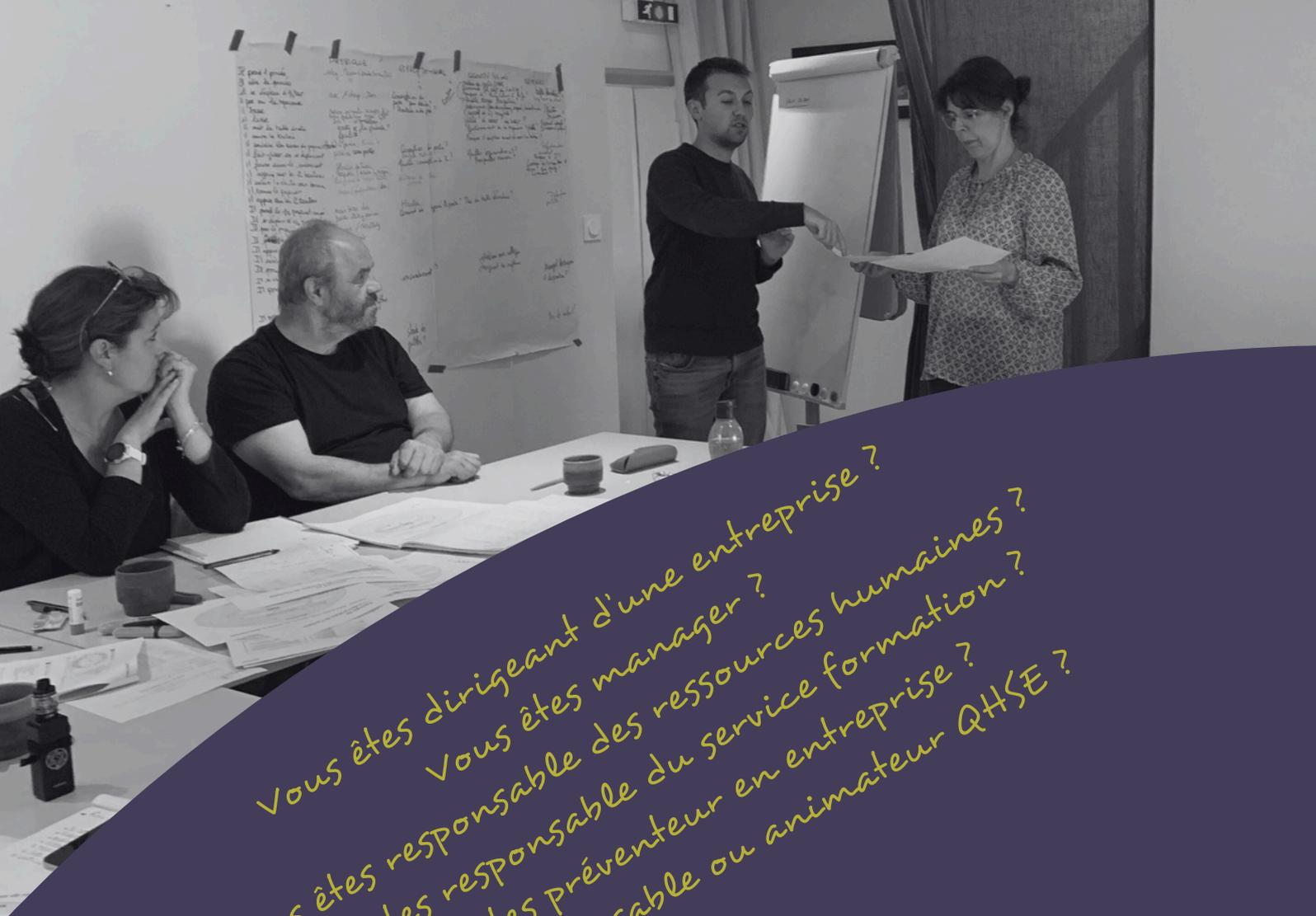
## RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTIONS

02.38.64.65.03

[formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

[www.hunanim.fr/les-formations/](http://www.hunanim.fr/les-formations/)

Organisme de formation certifié Qualiopi n°2101238.1



Vous êtes dirigeant d'une entreprise ?  
Vous êtes manager ?  
Vous êtes responsable des ressources humaines ?  
Vous êtes responsable du service formation ?  
Vous êtes préventeur en entreprise ?  
Vous êtes responsable ou animateur QHSE ?

Pour découvrir et vous inscrire à nos formations, contactez-nous !

02.38.64.65.03

[formation@hunanim.fr](mailto:formation@hunanim.fr)

[www.hunanim.fr/les-formations/](http://www.hunanim.fr/les-formations/)

Mise à jour : 1/07/2024